

# Begeleidend schrijven overdracht PO – VO binnen 30 06

Gemeente Oss, Uden, Meierijstad (m.u.v. Schijndel), Bernheze en Landerd



Betreft: wijzigingen AAK en Toelichting AAK

Vanuit diverse geledingen is de behoefte uitgesproken om binnen onze regio met éénzelfde overdrachtsformulier te werken, voor leerlingen die overstappen van het basisonderwijs (PO) naar het voortgezet onderwijs (VO). Dit wordt binnen onze regio het 'AAK-formulier' genoemd en staat voor Advies Aanvullende Kenmerken. Tevens behoeven het formulier en de werkwijze aanpassingen om te voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Middels dit schrijven geven wij een korte toelichting op het gebruik van het nieuwe AAK-formulier en de bijbehorende toelichting, zodat het zo eenduidig mogelijk gebruikt gaat worden.

## Wat is belangrijk om te weten?

- ✓ Alles wat het basisonderwijs overdraagt aan het voortgezet onderwijs dient bekend te zijn bij leerling en ouder(s)/verzorger(s). Dit wordt dus in beide formulieren genoteerd, zowel positieve factoren, aandachtspunten als gevoelige informatie. De basisschool draagt alleen gegevens over die noodzakelijk zijn voor passend onderwijs en ondersteuning van de leerling op de nieuwe school.
- ✓ De basisschool is *verplicht* om de informatie die wordt gevraagd in het AAK over te dragen aan het voortgezet onderwijs. Voor de schriftelijke én mondelinge overdracht van de toelichting op deze informatie (TAAK) dienen ouder(s)/verzorger(s) toestemming te geven.
- ✓ Schriftelijke overdracht: het AAK wordt door de basisschool dus altijd in het digitale OSO-dossier (Overstap Service Onderwijs) gezet. De toelichting op deze informatie (TAAK), pas na toestemming van ouder(s)/verzorger(s).
- ✓ Mondelinge overdracht: dit gebeurt tijdens een overdrachtmoment zoals een 'tafeltjesmiddag'. In specifieke gevallen kan dit ook een gesprek zijn met alle betrokkenen (ouder(s)/verzorger(s), leerling, basisschool en het voortgezet onderwijs). Het voortgezet onderwijs notuleert wat er tijdens de mondelinge/warme overdracht wordt gezegd. Dit kunnen ouder(s)/verzorger(s) indien wenselijk opvragen.  
Voor de terugkoppeling van het voortgezet onderwijs naar de basisscholen, later in het schooljaar, dient het voortgezet onderwijs expliciet om toestemming te vragen bij leerling en ouder(s)/verzorger(s) en bekend te maken welke informatie gedeeld gaat worden. Alles wat gedeeld wordt dient bekend te zijn bij leerling en ouder(s)/verzorger(s).
- ✓ Het voortgezet onderwijs neemt contact op met ouder(s)/verzorger(s) wanneer er door hen geen toestemming is gegeven voor de (mondelinge) overdracht van de toelichting (TAAK).
- ✓ Ouder(s)/verzorger(s) zijn verantwoordelijk voor de overdracht van overige relevante documenten (zoals onderzoekverslagen, dyslexieverklaringen, handelingsplannen, ontwikkelperspectiefplannen, enz.) aan het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt meestal bij de inschrijving. De verslagen van school, die als aanvulling nodig zijn om de ondersteuningsbehoefte van de leerling in kaart te brengen (bijv. gegevens uit het leerlingvolgsysteem, handelingsplan of ontwikkelperspectiefplan), zouden ook overgedragen kunnen worden middels het digitale overstapdossier (OSO), mits ouder(s)/verzorger(s) daar toestemming voor geven.
- ✓ Het is wenselijk dat ook de leerling op de hoogte is van alle informatie die wordt overgedragen.
- ✓ Tip: verwijder alle 'oude formats' in uw digitale leerlingvolgsysteem, zodat er geen verwarring ontstaat.

De formulieren en deze toelichting zijn te vinden op de websites van het samenwerkingsverband ([www.swvpo3006.nl](http://www.swvpo3006.nl) en [www.swvvo3006.nl](http://www.swvvo3006.nl)).